

Richtlinien und Informationen für Bewohnerinnen und Bewohner

Erlassen durch die Geschäftsleitung

Oktober 2017

Letzte Anpassung (CI/CD)

1.1.2021

Wir heissen Sie herzlich willkommen und freuen uns, dass wir Sie in Ihrem neuen Lebensabschnitt begleiten dürfen. Es ist unser Bestreben, dass Sie sich bei uns wohl und geborgen fühlen. Ihre Selbstbestimmung und Autonomie haben bei uns einen hohen Stellenwert.

Im Alterszentrum Bremgarten (AZB) wohnen und arbeiten viele Menschen zusammen. Wertschätzung, Freundlichkeit, Rücksichtnahme sowie Toleranz sind uns deshalb sehr wichtig.

Allgemeines

Abwesenheiten

Wir bitten Sie, Abwesenheiten so früh als möglich, spätestens aber bis 09.00 Uhr des betreffenden Tages der Pflege und der Küche mitzuteilen.

Adresse

Sie sind unter folgender Adresse erreichbar:

Herr/Frau
Vorname/Name
Alterszentrum Bremgarten
Zimmer ...
Kalchackerstrasse 20
3047 Bremgarten

Anlässe / Aktivierung

Das AZB führt wöchentlich mehrere, auf die verschiedenen Bedürfnisse zugeschnittene Aktivitäten und Anlässe durch, die von Ihnen kostenlos genutzt werden können. Zudem finden immer wieder kulturelle Veranstaltungen (Konzerte, Vorträge, Bilderausstellungen etc.) statt.

Besuchszeiten

Sie können jederzeit besucht werden. Die Besuchszeiten richten sich ganz nach Ihren Bedürfnissen.

Fahrdienst

Das AZB organisiert einen eigenen Fahrdienst. Die versierten Chauffeusen und Chauffeure fahren Sie in unserem behindertengerechten Auto zum Arzt, zur Therapie oder zu Veranstaltungen. Nähere Auskünfte auch über den Tarif erteilt Ihnen unsere Administration.

Fotos der Bewohnerinnen und Bewohner

Das AZB veröffentlicht regelmässig Bilder auf seiner Website und in internen Kommunikationsmitteln. Wünschen Sie, dass keine Bilder verwendet werden, auf denen Sie erkennbar sind, teilen Sie dies dem AZB bitte schriftlich mit.

Haustiere

Das Halten von Haustieren ist im AZB gestattet. Für das Wohlergehen und die Versorgung des Tieres sind Sie selbst verantwortlich. Es wird dafür eine separate Vereinbarung ausgestellt.

Lob und Kritik

Mit Ihren Rückmeldungen unterstützen Sie uns bei der laufenden Weiterentwicklung und Optimierung unserer Dienstleistungen. Falls Sie ein Anliegen, einen Wunsch oder eine Reklamation anbringen möchten, wenden Sie sich direkt an die zuständige Stelle (z.B. Leiter/in Pflege, Leiter/in Infrastruktur, Leiter/in Gastronomie usw.) oder an die Geschäftsführerin bzw. den Geschäftsführer.

Öffnungs- und Schliesszeiten

Der Haupteingang ist täglich von 07.00 bis 18.00 Uhr geöffnet. Während der übrigen Zeit sind alle Eingangstüren abgeschlossen, können aber jederzeit mit dem persönlichen Zimmerschlüssel oder nach Betätigung der Türklingel durch unser Personal geöffnet werden. Von innen können die Haustüren jederzeit auch ohne Schlüssel geöffnet werden.

Seelsorge / Andacht

Das AZB wird konfessionell neutral geführt. Wir begegnen anderen Religionen oder Werthaltungen mit Respekt und Verständnis. Die seelsorgerische Betreuung erfolgt durch das Pfarreiteam der zuständigen Pfarrämter. Gerne helfen Ihnen unsere Mitarbeitenden bei der Kontaktaufnahme. Wöchentlich findet eine ökumenische Andacht in unseren Räumlichkeiten statt.

Zahnärztliche Kontrolle

Eine gute Mundhygiene ist für eine hohe Lebensqualität sehr wichtig. Da die Mobilität oft eingeschränkt ist, besteht für unsere Bewohnerinnen und Bewohner einmal jährlich die Möglichkeit einer zahnärztlichen Kontrolluntersuchung im eigenen Zimmer. Es erfolgt jeweils vorgängig eine schriftliche Information mit Anmeldemöglichkeit.

Haus und Räumlichkeiten

Allgemeinräume

Die Benützung der Allgemeinräume steht Ihnen und Ihrem Besuch frei. Unsere Räumlichkeiten können auch gemietet werden.

Blumen und Pflanzen

Die Verantwortung für die Pflege von Blumen und Pflanzen in Ihrem Zimmer oder auf dem Sitzplatz bzw. Balkon liegt bei Ihnen.

Coiffeur

Wir verfügen in unserem Haus über einen Coiffeursalon für Damen und Herren, der an einem bis zwei Tagen pro Woche bedient wird. Unsere Pflegemitarbeitenden sind Ihnen bei der Terminvereinbarung gerne behilflich.

Fernsehen / Radio

Die Bewohnerinnen und Bewohner des AZB können kostenlos von einem umfangreichen Fernsehangebot der Firma UPC profitieren. Es gibt rund 60 Sender, darunter selbstverständlich alle öffentlichen und die gängigsten privaten (Schweiz, Deutschland, Oesterreich). Zum Empfang dieser Sender wird ein normales Fernsehgerät mit digitalem Empfang benötigt. Dieses wird im Zimmer nur eingesteckt.

Die geräteunabhängige Gebühr für Radio und Fernsehen, die durch die Firma Serafe in Rechnung gestellt wird (früher Billag), muss weiterhin bezahlt werden. Bei Bewohnerinnen und Bewohnern, die in der Pflegestufe 5 oder höher eingestuft sind, wird diese Gebühr auf Gesuch hin erlassen.

Bitte stellen Sie Ihre Geräte immer auf Zimmerlautstärke ein oder verwenden Sie Kopfhörer.

Fusspflege

Eine kosmetische Fusspflegerin kümmert sich regelmässig um das Wohl der Füsse unserer Bewohnerinnen und Bewohner. Die Pflegemitarbeitenden helfen Ihnen gerne bei der Terminvereinbarung.

Internet / PC

Ihnen und Ihren Gästen steht überall im AZB der kostenlose Internet-Zugang „WLAN Gast“ zur Verfügung (Passwort: willkommen).

Kellerabteil

Auf Wunsch wird Ihnen im Untergeschoss ein beschränkter Stauraum zur Verfügung gestellt. Bitte bewahren Sie dort (wie auch in Ihrem Zimmer) keine wertvollen Gegenstände auf.

Parkplätze

Hinter dem AZB stehen Ihren Besucherinnen und Besuchern Gratis-Parkplätze zur Verfügung.

Post

Die persönliche Post unserer Bewohnerinnen und Bewohner wird von Montag bis Samstag durch den Pöstler in die Briefkästen verteilt. Der Briefkasten kann mit dem Wohnungsschlüssel geöffnet werden.

Bei den Briefkästen befindet sich auch ein Postausgang, der von Montag bis Freitag am Nachmittag geleert wird.

Rauchen

Alle unsere öffentlichen Räume und Bewohnerzimmer sind rauchfrei. Rauchen ist auf den Balkonen und Terrassen gestattet.

Reinigung der Zimmer

Die Zimmerreinigung erfolgt wöchentlich oder nach Bedarf durch Mitarbeitende des Hausdienstes.

Reparaturen

Für Reparaturen an defekten Geräten oder Einrichtungen melden Sie sich bitte bei der Administration oder der Leitung Infrastruktur.

Schlüssel

Sie erhalten bei Ihrem Eintritt einen oder zwei Zimmerschlüssel, die auch zum Öffnen der Eingangstüre und des persönlichen Briefkastens dienen. Ein allfälliger Verlust ist der Leitung Infrastruktur oder der Administration sofort mitzuteilen.

Sonnenstoren

Wir bitten Sie, bei schlechter Witterung (Regen, Wind) oder wenn Sie das Zimmer für längere Zeit verlassen, Ihre Sonnenstoren einzuziehen.

Telefonanschluss

Sie können Ihre bisherige Telefonnummer von zu Hause mitnehmen. Gesprächs- und Abonnementsgebühren werden Ihnen von Ihrem Anbieter direkt in Rechnung gestellt. Bisherige Kombi-Angebote (Telefon/TV/Internet) können Sie kündigen und nur noch auf das Telefon reduzieren.

Wäscheservice

Die persönlichen Wäschestücke werden bei Eintritt durch uns mit Ihrem Namen gekennzeichnet. Das Einsammeln von Schmutzwäsche, das Waschen, Bügeln und die Verteilung der Sauberwäsche erfolgt durch das Hausdienstpersonal. Leider ist es uns nicht möglich, Handwäsche auszuführen. Bei empfindlichen Geweben nehmen Sie bitte Rücksprache mit dem Personal, das solche Kleidungsstücke auf Ihre Kosten in die chemische Reinigung geben kann.

Zimmereinrichtung

Die Grundausstattung umfasst das Bett samt Inhalt und Bettwäsche, einen Einbauschränk, die Grundbeleuchtung beim Eingang sowie die Tagesvorhänge. Die übrige Möblierung und Beleuchtung stehen Ihnen frei. Durch die Zimmereinrichtung dürfen Reinigungs- und Pflegeabläufe des Personals nicht behindert werden.

Zugang zum Zimmer

Ohne Ihren schriftlichen Gegenbericht gehen wir davon aus, dass Sie einverstanden sind, wenn unsere Mitarbeitenden Ihr Zimmer auch während Ihrer Abwesenheit betreten (z.B. für Reinigungs-, Unterhaltsarbeiten, Wäschelieferung usw.).

Sicherheit

Bargeld und Wertsachen

Wir empfehlen Ihnen, möglichst wenig Bargeld oder Wertsachen im Zimmer aufzubewahren oder auf sich zu tragen und Ihr Zimmer stets abzuschliessen. Das AZB lehnt jede Haftung für abhanden gekommene Wertsachen und sonstige Gegenstände ab.

Brandschutz / Rauchmelder

Jeder Raum des AZB ist mit einem Brandalarmsystem ausgerüstet. Das System meldet schon geringe Rauchentwicklung an die Zentrale und löst einen Alarm aus. Die Notausgänge sind markiert. Im Falle eines Brandalarms folgen Sie den Anweisungen des Personals. In den Zimmern ist der Umgang mit Kerzen und anderen offenen Feuern aus Sicherheitsgründen nicht gestattet. Im Dezember gilt eine separate Weisung.

Elektrische Geräte

Der Gebrauch von elektrischen Geräten in den Bewohnerzimmern ist aus Brandschutzgründen nur nach Rücksprache mit dem Leiter Infrastruktur gestattet.

Notruf

Die Zimmer sind mit einem Notruf ausgerüstet, um Hilfe anzufordern. Bei Bedarf können wir Ihnen zusätzlich eine Notruf-Uhr abgeben.

Verpflegung

Cafeteria

Die Cafeteria ist täglich von 14.30 bis 17.00 Uhr geöffnet. In unserem Angebot finden Sie kalte und warme Getränke, hausgemachte Kuchen und Glaces. Die Cafeteria wird durch Mitglieder des Frauenvereins von Bremgarten betreut.

Teeküche

Auf den oberen Stockwerken steht Ihnen und Ihren Gästen z.B. für die Zubereitung von Getränken eine Teeküche zur Verfügung.

Verpflegung

Frische Zutaten aus der Region bilden die Basis für den abwechslungsreichen und saisonalen Menüplan des AZB. Unser Küchenteam bereitet täglich schmackhafte Gerichte zu. Auf ärztliche Verordnung bietet Ihnen die Küche auch entsprechende Diät- oder Schonkost an. Eine Gruppe von Bewohnerinnen und Bewohner ist bei der Ausarbeitung des Menüplans beteiligt. Ihr Pensionsvertrag beinhaltet Vollpension (Frühstück, Mittagessen, Abendessen). Als Zwischenmahlzeit stehen Früchte zur Verfügung. Die Mahlzeiten werden zu folgenden Zeiten serviert:

Frühstück	ab 07.30 Uhr
Mittagessen	ab 11.30 Uhr
Abendessen	ab 17.30 Uhr

Verhältnis Bewohner/Personal

Besondere Dienstleistungen

Während der Arbeitszeit dürfen unsere Mitarbeitenden besondere Dienstleistungen (z.B. Besorgungen, Pflanzenpflege, Reparaturen persönlicher Geräte) nur nach Rücksprache mit ihren Vorgesetzten und gegen Verrechnung erbringen.

Geschenke an Mitarbeitende

Unsere Mitarbeitenden dürfen keine persönlichen Geschenke von Bewohnerinnen und Bewohnern oder ihren Angehörigen annehmen. Trinkgelder und Spenden fließen in eine Personalkasse, die allen Mitarbeitenden zugutekommt.

Siezen / Duzen

Bewohnerinnen und Bewohner werden durch unsere Mitarbeitenden grundsätzlich mit „Sie“ und Nachnamen angesprochen, ausser es hat bereits vor dem Eintritt eine persönliche Verbindung bestanden. Das gleiche gilt umgekehrt. Es kommt vor, dass Bewohnerinnen oder Bewohner den Mitarbeitenden ein Angebot zum Duzen machen. Dieses kann von den Mitarbeitenden auch abgelehnt werden.

Verbindlichkeit

Diese Richtlinien und Informationen sind für alle Bewohnerinnen und Bewohner verbindlich. In allen Streitigen Fragen, die Ordnungsangelegenheiten im Heim betreffen, entscheidet die Geschäftsführerin oder der Geschäftsführer nach Anhöre